



Beleidsplan veiligheid en gezondheid

Kinderplaza Pino

Onderdeel van Kindcentrum Pino b.v.

05-02-2021 bijgewerkt

Beleidsplan veiligheid en gezondheid Kinderplaza Pino

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	Pagina 02
Inleiding	Pagina 03
Actueel is en blijft	Pagina 03
Inzichtelijk	Pagina 03
Continu proces	Pagina 04
Risico's met grote gevolgen	Pagina 04
Coronavirus	Pagina 04
Andere risico's	Pagina 07
Leren omgaan met kleine risico's	Pagina 08
Grensoverschrijdend gedrag	Pagina 09
Vierogen principe	Pagina 10
Achterwacht	Pagina 10
Betrokken zijn en blijven	Pagina 10
Risico factoren	Pagina 10
Plan van aanpak	Pagina 11
Brand/ ontruiming	Pagina 11
Luchtalarm/ NL Alert	Pagina 11
EHBO	Pagina 11
Kapotte materialen	Pagina 11
Mobiele telefoon en smartwatch	Pagina 12
Uitjes	Pagina 12
Gezondheid	Pagina 12
Hygiëne maatregelen	Pagina 12
Ondersteuning en melding van klachten	Pagina 18
Bijlage 1 Ziekteboekje	
Bijlage 2 Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag	
Bijlage 3 klachten regelement	



Inleiding

Dit is het beleidsplan veiligheid en gezondheid van Kinderplaza Pino.

Kinderplaza Pino is een kinderopvang van 0 tot 4 jaar van Kindcentrum Pino.

Met dit beleidsplan wordt duidelijk gemaakt hoe er op de locatie gewerkt wordt. Met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk, speel en leefomgeving te bieden. Kinderen worden beschermd tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met de kleine risico's. Het beleidsplan veiligheid en gezondheid is ontstaan door de nieuwe Wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang die is ingegaan per 1 januari 2018.

Kindcentrum Pino ziet erop toe dat zorg, veiligheid en gezondheid op de juiste en adequate wijzen wordt uitgevoerd en gehandhaafd. De directie van Kindcentrum Pino is eindverantwoordelijk voor het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Zij komen op de locatie en waarborgen doormiddel van observatie toezicht op het gemaakte beleidsplan. De bevindingen worden met de medewerkers gedeeld. Verder komt het beleid in de praktijk pas goed tot zijn recht als alle medewerkers zich betrokken voelen en het beleid op de juiste wijze kunnen uitdragen.

Actueel is en blijft

Kindcentrum Pino heeft een beleidsmedewerker in dienst als eerste aanspreekpunt te zijn voor alle betrokkenen en om er voor te zorgen dat het beleid actueel is en blijft volgens de nieuwste eisen. Aan het begin van de maand wordt gekeken naar het beleidsplan om te toetsen of deze nog actueel is. Dit gebeurt in samenwerking met de medewerksters die op de locatie staan. Het beleidsplan is dus een groeiend proces die continu veranderd kan worden. Veranderingen worden naar het management, de medewerkers en de ouders gecommuniceerd zodat iedereen op de hoogte is en blijft. Veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting moeten gelijk doorgegeven worden als er risico's met grote gevolgen zijn. Er wordt met management en medewerksters bepaald of het beleid al dan niet moet worden aangepast/aangescherpt. Bij aanpassing van het beleid wordt van alle medewerksters verwacht de veranderingen eigen te maken en toe te passen. De pedagogisch medewerksters en oudercommissie worden bij alle stappen betrokken. Veranderingen worden door de directie via de mail naar de medewerksters en ouders verstrekt.

Inzichtig

Dit beleid is ten alle tijden in te zien voor beroepskrachten, stagiaires, vrijwilligers en ouders, het wordt minimaal een keer per drie maanden op de website van Kindcentrum Pino geplaatst. Bij kleine aanpassingen wordt dus om de drie maanden de aanpassingen inzichtelijk. Bij grote aanpassingen wordt het beleidsplan direct aangepast. Iedere pedagogisch medewerker en stagiaire is verantwoordelijk het beleidsplan veiligheid en gezondheid na te leven.

Beleidsplan veiligheid en gezondheid Kinderplaza Pino

Continu proces

Het beleidsplan veiligheid en gezondheid is geen vast beleidsplan die elk jaar gemaakt gaat worden en elk jaar geëvalueerd wordt. Dit beleidsplan is een proces om elkaar bewust te maken en houden om de kinderen een zo veilig en gezond mogelijke omgeving te bieden op Kinderplaza Pino. Op dit moment zijn er vaste medewerkers op de locatie actief. Er zijn ook medewerkers die op meerdere andere locaties werken, deze worden ook bij het proces betrokken. De vaste medewerkers hebben op de locatie gekeken waar de voornaamste risico's met grote gevolgen zijn, de kleine risico's te beperken door met elkaar vast te leggen hoe ze het kunnen beperken. De risico's, grensoverschrijdend gedrag, het vierogen principe, plan van aanpak, achterwacht en inzichtelijk worden elke maand op de groepen besproken. Het is een continu proces van nieuwe en bestaande risico tegenkomen en opstellen, implementeren (uitvoeren in de praktijk), evalueren en actualiseren (verbeteren).

Dit beleidsplan is dus op deze manier uit te voeren in de praktijk. Elke maand na de aanpassingen krijgt het management het actuele beleidsplan onder ogen. Zij controleren of de aanpassingen haalbaar zijn. Geven advies, maken indien nodig aanpassingen en keuren het beleidsplan goed. De oudercommissie heeft adviesrecht, zij worden op de hoogte gebracht door een mail met het aangepaste beleidsplan. De PVT (personeels vertegenwoordigers krijgen ook een mail met het aangepaste beleidsplan, de PVT heeft adviesrecht. Hebben alle partijen de mogelijkheid gehad, dan komt het beleidsplan veiligheid en gezondheid op de website van Kindcentrum Pino zodat het inzichtelijk is voor de ouders.

Risico's met grote gevolgen

Op Kinderplaza Pino kunnen situaties voorkomen die kunnen leiden tot risico's met ernstige gevolgen. Zoals ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. Kindcentrum Pino heeft een ziekteboekje waar hier ook naar gehandeld wordt. Zie bijlage 1.

Om de risico's met grote gevolgen vast te leggen, plan van aanpak te maken en up te date houden worden de kinderen van Kinderplaza Pino beschermt.

De medewerkers van de groepen werken samen met de beleidsmedewerker om de gevaren in kaart te brengen en te handelen. Het is dus actueel, inzichtelijk en heeft een continu proces. Er wordt naar gehandeld, wat mee gedaan, geëvalueerd elke maand en geactualiseerd op de werkvloer. Ze begeleiden de kinderen spelende wijs, wijzend op gevaren, het herhalen zodat het bij het kind eigen wordt en de gevolgen kleiner worden.

Corona virus / COVID-19

Om Kinderplaza Pino zo veilig gezond mogelijk te houden is dit hoofdstuk toegevoegd.

Na aanleiding van het protocol kinderopvang & COVID-19 die 03-02-2021 als laatst is aangepast wordt deze theorie naar de praktijk van Kinderplaza Pino gebracht.

Het protocol wordt samen met dit beleidsplan verzonden zodat iedereen op de hoogte is.

1,5 Meter samenleving

Tussen (pedagogisch) medewerkers onderling en tussen (pedagogisch) medewerkers, ouders en verzorgers moet altijd 1,5 meter afstand bewaard worden. Op plekken waar het moeilijk is om onderling 1,5 meter afstand te houden geldt de afspraak dat er door overleg onderling een oplossing gezocht wordt. Pauzes zijn in de pauze ruimte en het kantoortje, op de deur staat welke medewerkers waar pauze kunnen houden. Is iemand in de keuken aan het werk, kan de ander er in. Is iemand achter de vaste computer aan het werk, kan niet bij



Beleidsplan veiligheid en gezondheid Kinderplaza Pino

de postvakjes gekomen worden. Iedereen blijft 1,5 meter uit elkaar. Maximaal 2 personen tegelijk in een kleine ruimte.

Uitzondering: kinderen tot 4 jaar hoeven geen afstand te houden onderling en naar pedagogisch medewerker toe. Kinderen boven de 4 jaar zo veel mogelijk afstand bewaren van de pedagogisch medewerkers.

Overdracht

Bij breng en haalmomenten in het halletje draagt iedereen ouder dan 12 jaar een mondkapje omdat hier niet altijd de 1,5 meter afstand gegarandeerd kan worden. Een ouder mag kind brengen en halen, geen broer of zus binnen. Ouder en medewerker blijven voldoende uit elkaar, het kind komt zelf binnen of wordt in de bestemde box geplaatst. De overdracht is kort, is het langer nodig dan overdracht via telefoon, flex, mail of via een briefje. Doe de gezondheidscheck en gebruik indien nodig de beslisboom. Een kind die gedurende de dag klachten krijgt gaat naar huis. In de ochtend doet de medewerker van de VSO de overdracht. De kinderen van de VSO verblijven in de Oscargroep.

Ventileren

De ruimtes moeten voldoende geventileerd worden, minimaal een raam open op de groepen die gebruikt worden. Minimaal een half uur per ruimte extra ventileren door meer ramen/deuren open te zetten zodat de lucht binnen schoner wordt. Vanaf 7 uur 3 ramen op de groepen en dakraam open.

Vaste kleine groepen met pedagogisch medewerker

Kinderen verblijven en medewerkers verblijven zo veel mogelijk in vaste stamgroepen, om het totale besmetting klein te houden. Zo kan het zijn bij een besmetting dat een stamgroep en medewerker in quarantaine moet. Zo kunnen de andere stamgroepen wel open blijven. Ouders zijn gevraagd om rekening te houden met het brengen en halen van de kinderen om dit te doen vanaf 8 uur tot 17.15 uur. Op de andere momenten zijn de baby's en de dreumesen samen en de peutergroepen samen. Is het nodig dat een medewerker even naar een andere groep gaat probeert de medewerker zo veel mogelijk afstand te houden.

Buitenspelen

De koekie groep speelt op zijn eigen terrein buiten.

De Tommie en de Elmo groepen spelen om de beurt buiten. Geen contact in de gang.

Elmo: 09:45 uur tot 10:30 uur 15:45 uur tot 16:15 uur

Tommie: 10:30 uur tot 11:15 uur 16:15uur tot 16:45 uur

Nieuwste regels

Open communicatie over de nieuwste regels helder en voorspelbaar zijn, de medewerkers worden via de mail op de hoogte gebracht als er nieuwe maatregelen komen. Ook de posters vanuit ministerie van rijksoverheid/ RIVM en branchevereniging worden zichtbaar opgehangen zodat iedereen zich hieraan kan houden. Ouders worden op de hoogte gebracht via de mail vanuit het management. Voor de kinderen moeten de regels ook duidelijk zijn, zodat iedereen zich eraan kan houden.

Mondkapje op

Bij de overdracht van de kinderen in het kleine halletje.

Bij het betreden van de locatie als het geen medewerkervan Kindcentrum Pino is.

Bij het vervoeren van kinderen in een auto dragen de medewerkers een mondkapje.

Extra afspraken

Hoesten/niezen in de elleboog.



Beleidsplan veiligheid en gezondheid Kinderplaza Pino

Papieren tissue voor verwijderen van snot, weggooien in prullenbak en handen wassen.
Meer info leren omgaan met kleine risico's.

Handen wassen minimaal 20 seconden

Was de handen vóór:

- Het bereiden of aanraken van eten en flesvoeding;
- Het eten of helpen met eten;
- Het verzorgen van een wond;
- Het aanbrengen van crème of zalf.

Was de handen na:

- Bij binnenkomst van het gebouw;
- Het bezoek aan een toilet;
- Verschonen van een luier;
- Het afvegen van de billen;
- Het contact met lichaamsvocht zoals speeksel, braaksel, ontlasting, wondvocht of bloed;
- Het aanraken van het gezicht;
- Het verzorgen van een wond;
- Bij zichtbaar of voelbaar vuile handen;
- Het hoesten, niezen of snuiten van de neus;
- Het buitenspelen;
- Het contact met vuil textiel, afval of afvalbak;
- Het schoonmaken;
- Het uittrekken van handschoenen.



Beleidsplan veiligheid en gezondheid Kinderplaza Pino

Horloges, armbanden, ringen en andere sieraden kunnen ziekteverwekkers vasthouden en belemmeren een goede handhygiëne. Draag zo min mogelijk sieraden bij risicovolle handelingen zoals verschonen van een luier, wondverzorging, eten bereiden, etc. Het wordt aangeraden om dit niet te dragen, gebeurt dit wel, houdt rekening met de handen wassen om ook sieraden, etc. schoon te maken en goed af te drogen. Zeker wanneer er een infectieziekte heerst op de groep.

Nagels

Voor schone handen geldt ook dat de nagels schoon zijn. Houdt de nagels kort en schoon. Gel en acryl nagels ook kort en schoon. Draag geen nagellak die schilfers afgeven.

Risicoplekken

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag zijn Susan en Meghan verantwoordelijk dat de handcontactpunten zoals deurklinken, hekjes, telefoon, lesmateriaal, etc meerdere malen per dag schoon gemaakt worden. Verder moet iedereen na toiletronde en verschoonrondes de toilet en verschoonkussen goed reinigen met water en allesreiniger. Toiletten van de medewerkers maakt iedereen na gebruik schoon.

Verjaardagen

Deze worden op de stamgroep gevierd, ouders zijn niet welkom. Traktatie moet verpakt zijn en worden met de kinderen meegegeven.

Andere risico's

Andere risico's met grote gevolgen en oplossingen zijn:

- **Van de trap vallen**, in de dreumesgroep en op de jonge peutergroep is een speeltoestel met een glijbaan aanwezig. Een kind die nog niet weet hoe deze veilig gebruikt kan worden kan door verkeerd gebruik van het toestel afvallen. Als een kind nieuw op de groep is of als een kind het toestel verkeerd gebruikt wordt door de pedagogisch medewerker het kind begeleid in het goed gebruiken van het toestel. Het kind wordt verteld via de trap omhoog te gaan en via de glijbaan naar beneden.
- **Vinger tussen het raam**, op alle groepen zijn ramen op kind hoogte, dus dit is een aandacht punt voor alle groepen. Als een raam dicht is de extra haakjes op het raam zodat deze moeilijker open te maken is. Is het wel nodig om te luchten en dus een raam open te zetten kunnen de extra haken naar beneden zodat het raam niet in zijn slot valt. Als een kind bij het raam die open staat gaat spelen dan begeleid de pedagogisch medewerker het kind naar een andere speelplek. De medewerker houdt toezicht op de kinderen. Zijn het al kinderen boven de twee jaar wijst de medewerker op het gevaar dat het kind pijn kan krijgen als ze aan de ramen zitten en laat ze ergens anders spelen.
- **Op de commode klimmen**, op verschillende groepen staan commodes voor de verschoningen. Een kind kan het trappetje naar voren trekken zodat ze zelf op de commode kunnen klimmen ervan af vallen. De medewerkers doen zelf het trappetje naar voren en naar achteren. De medewerker is op de hoogte van het gevaar, houdt toezicht op de spelende kinderen. Als een kind aan het trappetje gaat zitten wordt de dreumes afgeleid en bij ander spel betrokken. Vanaf twee jaar worden de kinderen het gevaar uitgelegd. Er moet wel toezicht op de commode blijven.
- **Gevaarlijke spullen van bureau, lage kasten pakken**, op het bureau staan/ worden dingen neergezet/ gelegd waar gevaar voor de kinderen zou kunnen veroorzaakt worden. Een kind kan iets van het bureau pakken en zichzelf en of een ander bezeren. Alle medewerkers op alle groepen houden rekening met spullen op kind hoogte te leggen/ zetten dat gevaar voor de kinderen zou kunnen veroorzaken.



Beleidsplan veiligheid en gezondheid Kinderplaza Pino

Gebeurt het toch geeft de andere medewerker feedback aan de eerste. Dit gebeurt zodra het gezien wordt.

- **Kinderen gaan de keuken in**, de keuken is verbonden aan de hal. Het is een open keuken. Kinderen kunnen zelf de keuken in waardoor ze toegang hebben tot spullen die niet voor kinderen bestemd zijn, bijvoorbeeld de vaatwasser. De keuken heeft een veiligheidshekje. Om de veiligheid te waarborgen is het belangrijk dat het hekje dicht is. De kinderen mogen geen gebruik maken van de keuken, mits onder begeleiding van een medewerker.
- **Er gebeurt iets vervelends tijdens een uitstapje**, op de peutergroepen maken ze regelmatig uitstapjes, Kinderplaza Pino moet de ouders altijd vooraf toestemming vragen of het kind mee mag op een uitje. Hoe Kinderplaza Pino dat doet is terug te vinden bij het kopje uitjes.

Leren omgaan met kleine risico's

Al jong begrijpen kinderen dat bepaalde dingen wel of niet mogen, maar pas vanaf de leeftijd van gemiddeld twee jaar is het mogelijk om kinderen echt leren omgaan met diverse kleine risico's, omdat ze dan de context van afspraken in relatie tot het risico leren begrijpen. De pedagogisch medewerkers leren/ begeleiden de kinderen omgaan met kleine risico's. Door het signaleren waar de kinderen tegen aan lopen waar kleine risico's aan verbonden zijn worden de risico's in kaart gebracht.

De medewerkers zullen groeps- of individuele activiteiten aanbieden, er aandacht aan besteden. De kinderen krijgen het spelende wijs aangeboden, het wordt herhaald op verschillende momenten tot het een gewoonte voor het kind wordt. De medewerkers maken samen afspraken zodat er een lijn is, duidelijkheid voor de kinderen. Geëvalueerd en actueel gehouden.

Dit is dus ook een continu proces.

Al gemaakte afspraken zijn:

Kind komt in contact met ziektekiemen:

Door erop te letten en indien nodig te begeleiden dat de handen goed gewassen worden, blijft het risico klein. Er moet bij de kranen zeep en papieren handdoeken aanwezig zijn die na gebruik in een afvalbak gedaan worden. Na toiletgebruik, buitenspelen en voor het eten zijn vaste momenten dat de handen gewassen worden.

- Op de jonge peutergroep lukt het de kinderen niet om goed zelfstandig de handen te wassen omdat de zeepdispenser te zwaar is om te gebruiken. Het papieren handdoek apparaat werkt niet lekker, de papieren handdoeken scheuren steeds waardoor de kinderen kleine stukjes in de handen houden.

Oplossing: Tot er nieuwe materialen zijn de kinderen helpen met het pakken van zeep en handdoekjes.

In de bijlage van "Landelijk Centrum Hygiëne en Veiligheid Binnen en buitenmilieu voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang mei 2016", "Hygiënerichtlijn voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang mei 2016" en "Informatie over ziektebeelden voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang mei 2016." Staat hoe de handen het best gewassen kunnen worden.

- Kind komt in contact met pus, vocht uit blaasjes en wondjes van een ander Dit wordt als het mogelijk is afgedekt, lukt het niet of is het beter om het niet af te dekken wordt er gekeken of het pus, vocht of wondje besmettelijk is. Als iets in contact komt met het pus of vocht dan wordt het gereinigd. Meer informatie zie ziekteboekje.

- Elkaar besmetten door niezen en hoesten



Beleidsplan veiligheid en gezondheid Kinderplaza Pino

Hoesten en niezen in de elleboog. De kinderen begeleiden in een groepsactiviteit hoe te niezen/ hoesten in de elleboog, ze een papieren tissue kunnen gebruiken, deze weggooien en handen te wassen. Altijd spelende wijs.

- Ziek kunnen worden via de toilet

Elke dag wordt door de schoonmaker de totale toiletruimte gereinigd. Zichtbaar vuil wordt tussendoor door de pedagogische medewerker hygiënisch verwijderd als het bekend is. Er wordt regelmatig gecontroleerd door de medewerker.

- Kind kan ziek worden door voedsel

Keuken schoon houden, bereiding en eet benodigdheden alleen schoon gebruiken.

Zorg dragen dat de handen goed gewassen zijn, nagels kort, zonder nagellak en schoon.

Sieraden moeten beperkt blijven, liever af. Anders gebruik maken van

wegwerphandschoenen. De koellast is voorzien van een thermometer zodat de temperatuur gecontroleerd kan worden. Advies temperatuur tussen de 5 en 7 graden.

Opengemaakte producten moeten voorzien zijn van datum. Bij risico producten moet drie dagen na opening moet het product weg. Bijvoorbeeld worst, vlees, bereide gerechten.

Andere producten tot houdbaarheidsdatum bewaren. Vaatdoeken gaan na gebruik in de was.

Nieuwe punten kunnen hieronder genoteerd worden:

-
-

Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben. In bijlage 2 zit het protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang, juni 2018. Dit protocol is met inachtneming van geldende wetgeving, opgesteld om kinderopvangorganisaties handvatten te bieden in dit soort situaties.

Kinderplaza Pino gebruikt dit protocol als er vermoeden is van kindermishandelingen of grensoverschrijdend gedrag. Het protocol is op de groep aanwezig zodat de medewerkers het niet pluis gevoel hebben ze er gelijk inzage erin hebben en ermee aan de slag kunnen.

Kindcentrum Pino heeft een aandachtfunctionaris, dit is Monique Reitema.

De pedagogisch medewerker kunnen Monique, Ilona vanuit het management en Erica als beleidsmedewerker/ Iber betrekken bij het stappenplan.

Het protocol heeft drie delen.

1. Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling in de thuissituatie
2. Meldplicht bij een vermoeden van geweld- of zedendelict door een medewerker
3. Seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling

Kinderplaza Pino is een kinderopvang waar alle kinderen en medewerkers zich veilig moeten voelen. Door het protocol en duidelijke afspraken te hebben in de kinderopvang wordt het risico op grensoverschrijdend gedrag zo veel mogelijk beperkt.

Afspraken:

- Vierogen principe
- Achterwacht
- Betrokken zijn en blijven
- Risico factoren vastleggen en beperken door...



Beleidsplan veiligheid en gezondheid Kinderplaza Pino

Vierogen principe

Een belangrijke wijziging met ingang van 1 juli 2013 betreft de invoering van het zogenoemde 'vierogen principe'. Dit principe houdt in dat bij kindercentra in de dagopvang altijd een volwassene moet kunnen meekijken of meeluisteren met een beroepskracht. Daarom zou dit principe strikt genomen beter aangeduid kunnen worden als vier- ogen- *en oren*principe. Toch is de voorkeur gegeven aan de kortere term vier- ogen- principe omdat die in de praktijk nu al gebruikt wordt. Het doel van de maatregel is het voorkomen van situaties waarin de gelegenheid bestaat tot het plegen van (seksueel) misbruik bij kinderen in de dagopvang. Het kindercentrum is verplicht de oudercommissie om advies te vragen en de ouders te informeren over de wijze waarop invulling wordt gegeven aan het vierogen principe. Gedurende de tijd dat de kinderen er zijn is de sociale controle op de medewerkers en kinderen groot. De medewerkers worden zo ingeroosterd dat er meerdere mensen in het pand aanwezig zijn. Er zijn uitzonderingen, zoals bij openen, sluiting en pauzes van medewerkers dat de beroepskracht een korte tijd alleen staat.

Het gebouw heeft open ruimtes met ramen, waar iedereen naar binnen zou kunnen kijken naar de kinderen en medewerkers.

De toiletruimte voor de kinderen is aan de groep. zo kunnen collega's, management , andere kinderen alles waarnemen wat in de ruimtes zich afspeelt. Er wordt altijd gekeken naar het kind- pedagogisch medewerker ratio zodat er overal toezicht kan zijn. De kinderen zijn in de ruimte waar de pedagogisch medewerker toezicht op heeft.

Achterwacht

In geval van calamiteiten is er een achterwacht beschikbaar, Kinderplaza Pino bevindt zich in het gebouw waar ook het kantoor/ management aanwezig is. Buitenschool de Campus is ook een achterwacht en bevindt zich binnen 150 meter van Kinderplaza Pino. De directie en leidinggevende wonen ook binnen de toegestane 15 minuten. Bij calamiteiten neemt Monique en of Ilona de achterwacht op zich en zorgt dat er een oplossing komt. Per pedagogisch medewerker mogen verschillende aantallen per leeftijd.

Zie rekentool <https://1ratio.nl/bkr/#/> van de rijksoverheid.

Betrokken zijn en blijven

Belangrijk is dat medewerkers, management, de PVT, oudercommissie en ouders betrokken zijn bij het beleidsplan veiligheid en gezondheid. Elke maand is er een overleg met de medewerkers van de verschillende groepen van Kinderplaza Pino, daar wordt het beleidsplan veiligheid en gezondheid doorgenomen, aanpassingen gemaakt als het nodig is. Zo blijft het beleid actueel en zijn de medewerkers betrokken. Het management is ook belangrijk, deze krijgt na het overleg het beleidsplan. De oudercommissie heeft advies recht, daarna gaan de veranderingen naar de ouders zodat zij ook op de hoogte zijn.

Risico factoren vastleggen en beperken tot...

Er zijn verschillende ruimtes waar de kinderen kunnen komen.

Belangrijk is dat er toezicht is, anders geen gebruik van de ruimte voor de kinderen

- Kinderen houden hun kleding aan, bij plassen op de toilet pas onderbroek uit.
- Een kind per toilet. Gaan er meer kinderen tegelijk naar de toilet, ieder op zijn eigen toilet. Andere kinderen niet in de toiletruimte, wachten op de groep.
- Zorgen dat iemand niet alleen met een kind in een afgesloten ruimte is, vier ogen principe.
- Zorgen dat door de ramen gekeken kan worden, niet vol hangen of gordijnen dicht zodat er toezicht van een ander kan zijn. Baby en dreumesgroep hebben babyfoon met camera.

Plan van aanpak

Dit beleidsplan is gemaakt door Erica Kraijema, zij is aangesteld als beleidsmedewerker HBO coach voor Kindcentrum Pino. Zij heeft in het begin om de pedagogisch medewerkers te laten kijken waar de risico's liggen, hoe deze risico's zo klein mogelijk kunnen worden,



Beleidsplan veiligheid en gezondheid Kinderplaza Pino

afspraken te maken en uit te voeren. Dit plan wordt bij het management en de oudercommissie neergelegd. Na toestemming gaat het naar alle ouders. Elke maand op verschillende momenten wordt er een overleg gepland waar het beleidsplan veiligheid en gezondheid aan bod komt. Tijdens dat overleg worden de punten geëvalueerd, aangepast als het nodig is of als het niet meer van toepassing is verwijderd. Elke maand worden de punten vanuit de praktijk bekeken en behandeld. Er wordt serieus wat mee gedaan en blijft hierdoor niet liggen. De voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag worden zo ingeperkt en er wordt zo gewerkt dat de kans zo klein mogelijk wordt gemaakt. De medewerkers die niet bij het overleg aanwezig kunnen zijn, zijn zelf verantwoordelijk dat ze op de hoogte worden gehouden. Ze moeten wel werken volgens het nieuwste beleidsplan.

Brand/ ontruiming

Op de locatie is de ontruimingsplan aanwezig. Deze zit als bijlage achter de map. De medewerker die het signaleert als brand is of ander gevaar binnen dan wordt het ontruimingsalarm geactiveerd. Op de Kinderplaza Pino is minimaal een medewerkers aanwezig met een geldig BHV diploma, er zijn wel meerdere personeelsleden met een BHV diploma in het pand aanwezig. Belangrijk is dat de kinderen minimaal 1 keer per maand brandoefening doen.

Luchtalarm/ NL-Alert

Is het niet de eerste maandag van de maand en gaat de sirene?
Medewerkers en kinderen moeten binnen blijven. Deuren, ramen ventilatoren moeten dicht. Komt er ergens nog buitenlucht binnen moet deze afgesloten worden. Een van de medewerkers neemt contact op met het management om aan te geven dat het alarm af gaat. Zij zoekt contact met de politie/ autoriteiten. Als de sirene gaat, is de regionale radio de officiële rampenzender.
Kinderen blijven bij Kinderplaza binnen tot het sein veilig is gegeven.
Bij NL- Alert wordt via de mobiele telefoon aangegeven wat er aan de hand is.

EHBO

Op Kinderplaza Pino doen de medewerkers er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is. De medewerkers beschikken over een geldig Kinder EHBO met AED. Sommige hebben ook het EHBO diploma in bezit. Op Kinderplaza hebben ze een EHBO bakken in de voorraadkast bij de keuken. Een van de medewerkers zorgt dat de EHBO bak gevuld is. Een EAD apparaat hangt in de hal.
Binnen 5 minuten afstand is gezondheidscentrum Waterwijk waar EHBO aanwezig is. Ouders worden telefonisch op de hoogte gebracht als de pedagogisch medewerker zich zorgen maakt over het kind, ze overleggen dan met de ouders.

Kapotte materialen

Dingen die gebruikt worden kunnen altijd stuk gaan. Om de veiligheid van de kinderen te waarborgen worden kapotte spullen, meubels en speeltoestellen bij de kinderen weggehaald. De kapotte materialen die nog gemaakt kunnen worden, wordt op de eigen groep waar de kinderen niet bij kunnen neergezet. Er wordt een melding gedaan naar het management. Lukt het niet om het kapotte materiaal buiten bereik van de kinderen te houden dan wordt erop gelet door de medewerkers dat de kinderen er geen gebruik van kunnen maken. Er wordt een papier op geplakt waar defect op staat, in de overdracht geschreven zodat het materiaal niet gebruikt wordt. Het management wordt op de hoogte gebracht zodat er vervanging geregeld kan worden, iets gemaakt kan worden of verwijderd.



Beleidsplan veiligheid en gezondheid Kinderplaza Pino

Mobiele telefoon en smartwatch

Als medewerkers op de Kinderplaza Pino werkzaamheden uitvoeren en op hun mobiel smartwatch bezig zijn kunnen ze niet de veiligheid van de kinderen waarborgen.

De gemaakte afspraak waar de medewerker zich altijd aan moet houden zijn:

- Dat de persoonlijke mobiel in de kluisjes/ afgesloten kast moeten tijdens de werkzaamheden. Is er een rede dat de mobiel wel een moment nodig is dan overlegd die persoon met het management of het mogelijk is om de mobiel bij zich te houden.
- Een smartwatch als horloge gebruiken mag, wel mits de smartwatch niet verbonden is met de mobiel. Is het niet mogelijk om de smartwatch offline te zetten dan geldt dezelfde regel, deze in de kluis te bewaren.
- Uitzondering: als medewerkers met kinderen buiten bereik van de vaste telefoons zijn dan mogen ze hun eigen telefoon bij zich dragen. Zo is iedereen bereikbaar.

Uitjes

Als de pedagogische medewerkers een uitstapje willen maken is er toestemming van de ouders nodig. Er wordt onderscheid gemaakt tussen kleine uitstapjes en grote uitstapjes. Om de uitstapjes zo veilig mogelijk te laten verlopen is er binnen het Kindcentrum Pino een protocol uitstapjes gemaakt. Voor meer informatie zie protocol uitstapjes.

Gezondheid

Zoals eerder al vermeld werkt Kinderplaza Pino volgens het ziekte boekje van Kindcentrum Pino zie bijlage 1. Deze is gemaakt vanuit de richtlijnen van de GGD met aanpassingen vanuit de praktijk. Verder maken we gebruik van het "*Landelijk Centrum Hygiëne en Veiligheid Binnen en buitenmilieu voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang mei 2016*", "*Hygiënerichtlijn voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang mei 2016*" en "*Informatie over ziektebeelden voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang mei 2016*."

Dit is met als doel het beperken van het risico op het verspreiden van infectieziekten onder de kinderen en de medewerkers. Elke maand word er tijdens het overleg afspraken vastgelegd in dit beleidsplan.

Hygiënemaatregelen

De pedagogisch medewerkers dragen er zorg voor dat de algemene hygiënevoorschriften van het RIVM zoveel mogelijk worden nageleefd.

Op iedere locatie en in iedere groep:

- Zeep
- Papieren handdoekjes
- Allesreiniger
- Spuitfles met water en allesreiniger
- Schoonmaak en droogmaakdoek
- Tissues
- Flesje ontsmettingsmiddel en handschoenen

Schoonmaak, extra reiniging en ventilatie

Kindcentrum Pino volgt de hygiënerichtlijnen voor de kinderopvang om te zorgen dat de opvang voldoende schoon is.

- Reinig hotspots extra. Hotspots zijn plekken die op een dag veel worden aangeraakt zoals deurklinken, lichtschaakelaars, armleuningen, tablets etc. Zorg dat hotspots meerdere keren per dag worden gereinigd (met een allesreiniger). Bij verdenking van coronabesmetting moet u ook desinfecteren (kleine oppervlakten met alcohol 70%).



Beleidsplan veiligheid en gezondheid Kinderplaza Pino

- Zorg in de verblijfsruimten voor voldoende ventilatie. Zet de ramen en deuren extra open of op een kier. Activiteiten in de buitenlucht beperken het risico op besmetting. Ook als het gebouw minimaal in gebruik is, de ventilatie aan laten staan. Vaker luchten dan normaal (bijvoorbeeld ieder uur ramen en deuren 10 minuten tegen elkaar openzetten).
- Als de kinderen naar bed gaan, worden op de groep alle ramen opengezet om te luchten. Als er buiten gespeeld wordt, worden ook alle ramen opengezet. Einde van de dag worden om 17:30 één uur lang alle ramen opengezet.

Verschonen en toiletgebruik

Tijdens het verschonen van de luiers kun je urine of ontlasting op je handen krijgen, ook al kun je dit niet zien. In urine en ontlasting kunnen ziekteverwekkers zitten. Tijdens het verschonen van een kind, kan er urine of ontlasting op het verschoonkussen komen. Daarom is het nodig om hygiënisch te werken en het verschoonkussen goed schoon te houden.

Voor het hygiënisch werken tijdens het verschonen gelden de volgende normen:

- Verschoon kinderen op een verschoonkussen van glad en afwasbaar materiaal dat met water en allesreiniger schoon te maken is.
- Billendoekjes e.d. zijn niet geschikt om het verschoonkussen schoon te maken.
- Vervang het verschoonkussen direct als het beschadigd is.
- Maak na elke verschoning het kussen schoon met water en allesreiniger en droog het weer af.
- Gooi de gebruikte luier na het verschonen direct in een luiерemmer of in een afgesloten afvalcontainer (met voetpedaal).
- Handen wassen na elke verschoning

Toiletgebruik

Ook op handen en sanitair kan urine en ontlasting komen na een toiletbezoek. Vuile handen kunnen ziekteverwekkers op verschillende oppervlakten verspreiden. Denk hierbij aan:

- Spelknop
- De kraan,
- De handdoekhouder,
- De lichtschakelaar
- De deurkruk.

Let op dat:

- Iedereen zijn handen goed wast na toiletbezoek,
- Maak meerdere malen per dag de oppervlakten schoon met water en allesreiniger.

Schoonmaak speel- en beddengoed

Kindcentrum Pino maakt gebruik van de schoonmaak van speel- en beddengoed de standaard richtlijnen van het RIVM.

Besteed hierbij extra aandacht aan:

- De reiniging van het speelgoed, speelgoed dat niet makkelijk te reinigen is, wordt opgeruimd zodat de kinderen er geen gebruik van kunnen maken.
- Geef jonge kinderen die nog vaak dingen in de mond stoppen zoveel mogelijk eigen speelgoed en zorg dat dit minimaal dagelijks wordt gereinigd.
- Zorg net als onder normale omstandigheden dat kinderen eigen beddengoed hebben.



Beleidsplan veiligheid en gezondheid Kinderplaza Pino

Richtlijnen RIVM

Algemeen									
Onderdelen	Dagelijks	Wekelijks	Periodiek	Product	Reinigen	Naspoelen	Drogen	Desinfecteren	Opmerkingen
Afvalbakken	●	●	●	Allesreiniger	●	●	●	●	
Deuren	●	●	●	Allesreiniger	●	●	●	●	
Deurknoppen	●	●	●	Allesreiniger	●	●	●	●	
Gordijnen	●	●	●	Wasmiddel	●	●	●	●	2 x per jaar machinaal
Lamellen/ jaloezieën	●	●	●	Allesreiniger	●	●	●	●	4 x per jaar
Losse aircosystemen	●	●	●		●	●	●	●	Volgens gebruiksaanwijzing leverancier
Plafond	●	●	●		●	●	●	●	Zo nodig stofdraden verwijderen
Ramen	●	●	●	Allesreiniger	●	●	●	●	4 x per jaar
Radiatoren	●	●	●		●	●	●	●	4 x per jaar stofzuigen
Telefoon	●	●	●	Allesreiniger	●	●	●	●	
Vensterbanken	●	●	●	Allesreiniger	●	●	●	●	
Ventilatieroosters	●	●	●		●	●	●	●	2 x per jaar stofzuigen of klam vochtige doek
Vloeren (glad)	●	●	●	Vloerreiniger	●	●	●	●	
Vloeren (tapijt)	●	●	●		●	●	●	●	Stofzuigen
Wanden tot 1,20 m	●	●	●	Allesreiniger	●	●	●	●	Zo nodig tastvlekken verwijderen
Wanden boven 1,20 m	●	●	●		●	●	●	●	Zo nodig stofdraden verwijderen

Groepsruimten									
Onderdelen	Dagelijks	Wekelijks	Periodiek	Product	Reinigen	Naspoelen	Drogen	Desinfecteren	Opmerkingen
Binnenkant kasten	●	●	●	Allesreiniger	●	●	●	●	1 x per jaar
Binnenkant open kasten	●	●	●	Allesreiniger	●	●	●	●	4 x per jaar
Box	●	●	●	Allesreiniger	●	●	●	●	Maandelijks



Beleidsplan veiligheid en gezondheid Kinderplaza Pino

Groepsruimten									
Onderdelen	Dagelijks	Wekelijks	Periodiek	Product	Reinigen	Naspoelen	Drogen	Desinfecteren	Opmerkingen
Bekleed (plastic)	•			Allesreiniger	•				
Boxkleed (textiel)		•		Wasmiddel	•				Wekelijks machinaal op 60°C of langste programma op 40°C
Deurmat	•				•				Stofzuigen
Hoezen om matrassen en banken			•	Wasmiddel	•				Maandelijks machinaal op 60°C of langste programma op 40°C
Knuffelbeesten			•	Wasmiddel	•		•		Maandelijks machinaal op 60°C of langste programma op 40°C
Speelgoed baby's (in de mond)	•			Allesreiniger	•				
Speelgoed (niet in de mond)			•	Allesreiniger	•				Maandelijks
Speel-, werkvlakken en meubilair	•			Allesreiniger	•				
Thermometer			•	Allesreiniger, toegelaten middel ctgb	•			•	Na gebruik
Thee-, hand- en vaatdoeken	•			Wasmiddel	•				leder dagdeel vervangen
Verkleedkleden			•	Wasmiddel	•				Maandelijks machinaal op 60 °C of langste programma op 40 °C
Verschoonhoek	•			Allesreiniger	•				Zie ook paragraaf 3.4
Watertafel			•		•		•		Na gebruik
Zand/watertafel			•		•				4 x per jaar verversen

Keuken									
Onderdelen	Dagelijks	Wekelijks	Periodiek	Product	Reinigen	Naspoelen	Drogen	Desinfecteren	Opmerkingen



Beleidsplan veiligheid en gezondheid Kinderplaza Pino

Keuken									
Onderdelen	Dagelijks	Wekelijks	Periodiek	Product	Reinigen	Naspoelen	Drogen	Desinfecteren	Opmerkingen
Aanrecht/ spoelbak/ kranen	•	•	•	Allesreiniger	•	•	•	•	
Afvalbak (buitenzijde)	•	•	•	Allesreiniger	•	•	•	•	Dagelijks afvalzak vervangen
Afvalbak (binnenzijde)	•	•	•	Allesreiniger	•	•	•	•	4 x per jaar
Afzuigkap	•	•	•	Afwasmiddel	•	•	•	•	Volgens gebruiksaanwijzing leverancier
Broodtrommel	•	•	•		•	•	•	•	Maandelijks
Filter vaatwasser	•	•	•		•	•	•	•	2 x per jaar vervangen
Fornuis	•	•	•	Allesreiniger	•	•	•	•	
Keukenmaterialen	•	•	•	Afwasmiddel	•	•	•	•	Na gebruik
Koelkast	•	•	•	Allesreiniger	•	•	•	•	1 x per 2 weken
Magnetron/ oven	•	•	•	Allesreiniger	•	•	•	•	Na gebruik
Snijplank	•	•	•	Afwasmiddel	•	•	•	•	Afwasmachine of handmatig met water van 60 °C
Thee-, hand- en vaatdoeken	•	•	•	Wasmiddel	•	•	•	•	Ieder dagdeel vervangen

Slaapkamer									
Onderdelen	Dagelijks	Wekelijks	Periodiek	Product	Reinigen	Naspoelen	Drogen	Desinfecteren	Opmerkingen
Bedjes	•	•	•	Allesreiniger	•	•	•	•	Maandelijks
Beddengoed persoonsgebonden!	•	•	•	Wasmiddel	•	•	•	•	Machinaal, bij zichtbaar vuil direct
Beddengoed niet persoonsgebonden	•	•	•	Wasmiddel	•	•	•	•	Machinaal na iedere wisseling bed
Dekbedden/dekens	•	•	•	Wasmiddel	•	•	•	•	Maandelijks machinaal op 60 °C of langste programma op 40 °C



Beleidsplan veiligheid en gezondheid Kinderplaza Pino

Sanitair									
Onderdelen	Dagelijks	Wekelijks	Periodiek	Product	Reinigen	Naspoelen	Drogen	Desinfecteren	Opmerkingen
Deurklinken/ handgrepen/ lichtschakelaars	•			Allesreiniger	•				
Douche/ bad	•			Allesreiniger	•				Na gebruik
Houder toiletpapier	•			Allesreiniger	•				
Potjes	•			Allesreiniger	•				Na gebruik
Toiletwanden	•			Allesreiniger	•				
Toiletvloeren	•			Vloerreiniger	•				
Toiletten	•			Sanitair reiniger	•				Na ieder dagdeel
Wastafels/ kranen	•			Allesreiniger	•				

Buitenruimte									
Onderdelen	Dagelijks	Wekelijks	Periodiek	Product	Reinigen	Naspoelen	Drogen	Desinfecteren	Opmerkingen
Afvalbakken			•	Allesreiniger	•				Zo nodig
Buitenspeelgoed			•	Allesreiniger	•				Zo nodig
Zand in de zandbak			•		•				Zie ook paragraaf 8.1

Schoonmaakmaterialen									
Onderdelen	Dagelijks	Wekelijks	Periodiek	Product	Reinigen	Naspoelen	Drogen	Desinfecteren	Opmerkingen
Doekjes/ mop	•			Wasmiddel	•				
Emmers	•			Allesreiniger	•				
Stofzuiger			•		•				
Werkkast			•	Allesreiniger	•				Na ieder dagdeel



Beleidsplan veiligheid en gezondheid Kinderplaza Pino

Ondersteuning en melding van klachten

Kindcentrum Pino heeft in het kader van de Wet kinderopvang een klachtenreglement opgesteld. Dit reglement heeft betrekking op zowel de werkwijze rondom de interne als de externe afhandeling van de klachten. Kindcentrum Pino vindt het belangrijk om eerst samen met de ouder te kijken naar de oplossing van een klacht. De ouder kan altijd direct naar het klachtenloket en/of de Geschillencommissie voor de behandeling van klachten als de ouder dit wenst.

1. Definities

Organisatie:	Kindcentrum Pino
Medewerker:	De medewerker, werkzaam bij Kindcentrum Pino
Klachtenfunctionaris:	De medewerker die de klachten registreert en die de procedure bewaakt. Dit is medewerker die een overkoepelende en signalerende functie heeft.
Locatiemanager:	Diegene die leiding geeft aan de locatie waar het kind is geplaatst en degene die de klacht behandelt.
Ouder:	Een natuurlijk persoon die gebruik maakt, gebruik wenst te maken of gebruik heeft gemaakt van de diensten van de kinderopvangorganisatie, voor de opvang van zijn - of haar (aan de zorg toevertrouwde) kinderen.
Klager:	De ouder die een klacht indient
Klacht:	Schriftelijke uiting van ongenoegen.
Klachtenloket	
Kinderopvang:	Instituut voor informatie, advies, bemiddeling en mediation.
Geschillencommissie:	Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen, voor bindende geschillenafhandeling.
Schriftelijk:	Onder schriftelijk wordt ook 'elektronisch' verstaan, tenzij de wet zich daar tegen verzet.

Voor meer info zie klachten reglement bijlage 3 .

Geschillencommissie

De klacht kan ook ingediend worden bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. Met deze formele stap wordt de klacht een geschil genoemd. Het geschil kan aangemeld worden bij de Geschillencommissie:

- Postadres: Postbus 90600, 2509 LP Den Haag.
- Bezoekadres: Bordewijklaan 46, 2591 XR Den Haag.
- Telefoonnummer: 070 - 310 5310 (Op werkdagen van 9.00 tot 17.00 uur.)

Het reglement van de Geschillencommissie vindt u hier <https://www.degeschillencommissie.nl/media/2212/knd-reglement.pdf>

